

启明公益基金会理事长职责

- 1、理事长是基金会的法人代表，负责基金会全面工作；
- 2、召集和主持理事会议和理事长办公会议；
- 3、检查理事会决议和理事长办公会议的落实情况；
- 4、代表本基金会签署有关重要文件；
- 5、提议聘任或解聘理事会各机构主要负责人，由理事会决定；
- 6、组织、策划年度工作计划，审批预算外开支，检查财务收支情况；
- 7、监督各理事的工作及协调各理事间的关系，负责基金会对外联系与交流；
- 8、章程和理事会赋予的其他职权。

启明公益基金会

2020 年 12 月 28 日